

Santa Fe, 13 de abril del 2023

A las 11:30 horas del día 13 de abril de 2023 se da inicio a la reunión del Consejo Directivo del Instituto de Humanidades y Ciencias Sociales del Litoral UNL CONICET, en modalidad combinada (presencial y virtual), presidida por la Directora Dra. Adriana Gonzalo y los siguientes miembros del Consejo Directivo:

Dra. Carrió, Cintia (de forma presencial)

Dra. Delfino, Andrea (de forma virtual)

Dra. Palachi, Cadina (de forma presencial)

Dr. Prono, Santiago (de forma virtual)

Dra. Saus, María Alejandra (de forma virtual)

Dra. Sosa, Pamela (de forma presencial)

Miembro CPA:

Dra. Davies, Carina (de forma presencial)

Lic. Gomítólo, Mercedes (de forma presencial)

Representante de becarios:

Lic. Sbodio, Matías (de forma presencial)

Lic. Truchet, Rocío (de forma virtual)

Tratamiento del punto N° 1 del orden del día: Comunicación de acciones internas en vías de la realización de dos Encuentros:

Debates en torno a las humanidades y las Ciencias Sociales en el sistema científico-tecnológico argentino (Fecha probable: octubre 2023)

Segunda etapa del *Espacio de encuentro en clave de género: miradas desde la región litoral* (Fecha probable: abril 2024)

La directora comienza por mencionar la posibilidad de llevar a cabo dos próximos encuentros que se realizarán desde el instituto. Por un lado, se propone una actividad interna denominada "Debates en torno a las humanidades y las Ciencias Sociales en el sistema científico-tecnológico argentino", la cual se encuentra en etapa inicial.

Por otra parte, se comenzó a planificar una segunda etapa del "Espacio de encuentro en clave de género: miradas desde la región litoral", que tuvo una primera edición en 2022. La Lic. Mercedes Gomitolo procede a comentar que se relevó información referida a espacios, instituciones, grupos, docentes e investigadores que trabajan sobre la temática de género en UNL y CONICET. Se comparte un archivo con el primer mapeo realizado y se deja abierta la posibilidad de continuar sumando referentes.

La Dra. Adriana Gonzalo aclara que el ámbito comprende a la región litoral, por lo que además de UNL y CONICET se comprende a instituciones de Paraná como UADER e INES.

La Dra. Cadina Palachi comenta que dentro de UADER hay una cátedra de lenguaje inclusivo que puede ser relevante, por lo que se indagará al respecto.

Tratamiento del punto N° 2 del orden del día: Informe sobre los pedidos de los diferentes grupos sobre gastos relativos a los presupuestos CONICET y UNL (respectivamente) para el 2023 y comunicación respecto de los montos previstos.

A continuación, se procede a comentar que aún no se recibió la primera cuota del presupuesto CONICET 2023. Se propone que cuando esta se reciba, se reserve un importe para gastos del instituto y el resto se distribuya entre los grupos para sus necesidades particulares. En base a esto, se propone destinar \$150.000 de la primera cuota para distribuir entre los grupos, y prorratear el monto en base a la cantidad de integrantes que cada grupo tenga. Se aprueba la distribución mediante proporción de integrantes. Se compartirá por correo un archivo con los porcentajes correspondientes.

Luego, se comenta brevemente el procedimiento para ejecutar los gastos. En primer lugar, se debe tener en cuenta que CONICET permite gastar en ciertos rubros definidos en un manual, el cual se compartirá también a través de un correo. Una vez asegurado que el gasto es permitido por CONICET, la siguiente cuestión a considerar es que los pagos son gestionados directamente por contaduría de CCT, y se realizan contra factura. Por ende, el proveedor debe entregar primero la factura y sus datos bancarios. Luego, se envían estos datos al correo institucional de IHUCSO, para iniciar la gestión del pago con contaduría. Esto se dejará asentado en un instructivo que se compartirá a los miembros del Consejo Directivo y responsables de grupo.

Tratamiento del punto N° 3 del orden del día: Propuesta de compra de bienes de capital con fondos UNL

A continuación, la directora procede a comentar la propuesta de compra de lockers para la sede FHUC del instituto con fondos UNL, con un costo aproximado de \$130.000. Luego de debatirlo, el Consejo Directivo decide cancelar la posibilidad de compra de lockers para destinar el importe a la compra de una computadora. Se averiguarán presupuestos y se comunicará la decisión.

Se recuerda que el presupuesto UNL, a diferencia del de CONICET, se deposita en una sola cuota y tiene más rubros de gasto disponibles. Se acuerda revisar el monto, dejar reservada una parte para gastos corrientes y con el resto barajar la posibilidad de adquirir dos PC nuevas y actualizar un equipo de la sede FCE.

Tratamiento del punto N° 4 del orden del día: Propuestas de posible pedido de CPA para presentar en la reunión de directores de institutos prevista para el 17/04 en CCT CONICET

La Directora comenta que existe la posibilidad de solicitar un nuevo perfil CPA para el Instituto. No obstante, su solicitud presenta algunos contratiempos: el perfil debería armarse a la brevedad debido a los plazos establecidos y se estaría compitiendo contra otros institutos de mayor envergadura que también lo requieran. Otra opción disponible es dar un aval institucional para que como Instituto se apoye la incorporación de un cargo CPA en el área de comunicación del CCT, de esta manera, se jerarquizaría dicha área con la posibilidad de contar con un mejoramiento de los trabajos realizados por la misma.

Luego de debatirlo y considerar las condiciones, se acuerda jerarquizar la estructura comunicacional en CCT y no presentar una propuesta de CPA propia.

Tratamiento del punto N° 5 del orden del día: Informe sobre el Programa de Fortalecimiento de la Investigación China Asia en Ciencias Sociales. Estado de la cuestión.

La Dra. Carina Davies pone en común el estado actual del Programa de Fortalecimiento de la Investigación China Asia en Ciencias Sociales, comentando la creación de un correo institucional y un espacio dentro de la página web de IHUCSO destinado al mismo. Menciona también el seminario "CONICET piensa China", que se realizará durante la segunda etapa del año.

Tratamiento del punto N° 7 del orden del día: Actualización de la página web del IHUCSO

Se procede a comentar que se realizarán diferentes cambios en la página web institucional, por lo que pronto se estará enviando un correo con archivos a editar para la obtención de información necesaria. De esta forma, se harán modificaciones en el banner de la página donde se requerirá una foto representativa de cada grupo; se modificará la pestaña "Grupos de Estudio" con la incorporación de los perfiles de cada miembro de forma más esquemática; se modificará la pestaña de transferencia con una descripción de los posibles servicios que cada grupo puede brindar; se modificará la pestaña "Proyectos de Investigación" con un listado cuyos datos requerirán de ser completados por los miembros de cada grupo.

Tratamiento del punto N° 6 del orden del día: Discusión sobre el proyecto y reglamento tentativo de adscripciones de investigación en el IHUCSO.

La Dra. Adriana Gonzalo continúa comentando la posibilidad de realizar adscripciones a proyectos. Menciona que se consultó al CCT y se obtuvo respuesta favorable al respecto. Propone hacerlo viable con una fecha definida. Se acuerda volver a enviar el reglamento y pedir el aval directamente por correo electrónico, previo a la próxima reunión.

Tratamiento del punto N° 8 del orden del día: Ágape de bienvenida para los nuevos becarios e investigadores del IHUCSO. Fecha probable: 20 de abril, 17hs.

Se pone en común la propuesta de ágape de bienvenida a nuevos becarios, esta vez incorporando también a nuevos investigadores. La fecha del mismo sería el 20/04 a las 17hs, en la sede FHUC del instituto. Se confirma el evento, acordando dar difusión por correo.

Asuntos entrados por miembros del CD

- Se pone en discusión nuevamente las condiciones edilicias de la sede FCJS, por lo cual la Directora vuelve a recordar que en cuestiones edilicias el Instituto no tiene incidencia y no se ha obtenido respuesta por parte de la decana de dicha facultad ante diferentes intentos de contacto realizados.
- La Dra. Carina Davies añade que se recibió solicitud de la Dra. Paula García Cherep en relación al aval institucional para una conferencia virtual con un profesor invitado, a realizarse el 28 de abril. El Consejo Directivo brinda el aval solicitado.

Siendo las 13:05 hs., se da por finalizada la reunión.