

Santa Fe, 13 de marzo del año 2025

A las 11:30 horas del día 13 de marzo de 2025 se da inicio a la reunión del Consejo Directivo del Instituto de Humanidades y Ciencias Sociales del Litoral UNL CONICET, en modalidad combinada (presencial y virtual), presidida por la directora Dra. Adriana Gonzalo y los siguientes miembros del Consejo Directivo:

Dra. Buffon, Andrea (de forma virtual)

Dra. Delfino, Andrea (de forma virtual)

Dr. Carné, Martín (de forma presencial)

Dr. Giovaninni, Eduardo (de forma virtual)

Dra. Palachi, Cadina (de forma presencial)

Dr. Prono, Santiago (de forma virtual)

Dra. Rubinzal, Mariela (de forma virtual)

Dra. Santucci, Silvana (de forma virtual)

Dra. Sosa, Pamela (de forma presencial)

**Miembros CPA:**

Dra. Davies, Carina (de forma presencial)

Dra. Gomítolo, Mercedes (de forma presencial)

**Representantes de becarios:**

Lic. Ternavasio, Federico (de forma presencial)

Lic. Hirschfeld, Eric (de forma virtual)

**Tratamiento del punto N° 2 del orden del día: Comunicación sobre presentación de proyectos de Investigación Orientada 2025, convocatoria de la ASaCTel (Agencia Santafesina de Ciencia, Tecnología e Invocación).**

La directora Adriana Gonzalo comenta que desde el Instituto se presentaron cinco proyectos para la convocatoria de Investigación Orientada 2025 de la ASaCTel. A propósito de nuevos proyectos, la Dra. Andrea Delfino menciona que está en tratativas para dar inicio a un proyecto de extensión bajo el convenio marco ya trabajado con ASOEM.

**Tratamiento del punto N° 1 del orden del día: Comunicación sobre la distribución de las computadoras disponibles en el IHUCSO y organización para su uso.**

Se comunica que se encuentran instaladas las nuevas computadoras adquiridas con presupuesto CONICET. De esta forma, las computadoras de uso común del Instituto sede FHUC quedan numeradas y distribuidas de la siguiente manera: PC 3, 4 y 5 en el box 3; PC 1 y 2 en el box 4 (oficina administrativa); PC 6 en el box 6 (informalmente conocido como el correspondiente a “Letras”); y PC 7 y 8 en el box 7 (informalmente conocido como el correspondiente al “Grupo Sociohistórico”). El día 25 de febrero se envió un correo con un link Drive para completar una planilla excel con los horarios y PCs identificadas. Allí podrán anotarse aquellos/as interesados/as en utilizarlas. Se recuerda que las mismas son de uso común por lo que no deben tener contraseña. En caso de precisar un usuario con contraseña, se deberá crear otro usuario de uso común.

**Tratamiento del punto N° 3 del orden del día: Memoria Institucional UNL. Estado de la cuestión. Vencimiento 17/03.**

La Dra. Carina Davies comenta que se está llevando a cabo la redacción de la Memoria Institucional UNL 2024 con los datos proporcionados por los miembros del Instituto. La Dra. Gonzalo agrega que junto a la documentación requerida se enviará una nota a las autoridades de la UNL con el fin de dar a conocer los inconvenientes que presenta la forma de redacción que requiere la institución para dichas memorias, siendo un trabajo arduo que podría centralizarse a través del sistema SIGEVA como en el caso de otras recopilaciones de estas características.

**Tratamiento del punto N° 4 del orden del día: Marcha de la Agenda institucional de actividades y eventos a llevarse a cabo en el transcurso del 2025 en el IHUCSO.**

La Dra. Adriana Gonzalo transmite que se encuentra disponible en formato Drive, otra planilla excel con el propósito de concentrar las actividades que se llevarán a cabo durante el año 2025. El objetivo de enlistar dicha información es para realizar las reservas pertinentes y así evitar solapamientos entre eventos, a la vez que es de utilidad para garantizar una difusión apropiada. Se recuerda que el día 26 de febrero se envió un correo con el link a la planilla para que todos los miembros del Instituto puedan completarla.

**Tratamiento del punto N° 5 del orden del día: Pedidos de aval:**

**(a) Presentado por Paula García Cherep para el 2do Congreso Nacional de Teoría Crítica, a realizarse en Mar del Plata del 13 al 15 de marzo, 2025.**

**(b) Presentado por Jimena García Puente para las 7° Jornadas de Ciencia Política del litoral**

La Directora comenta brevemente los eventos por los cuales se solicita aval institucional. El Consejo Directivo no presenta objeciones y se otorgan los avales solicitados.

**Tratamiento del punto N° 6 del orden del día: Servicio al Centro de Estudios Sobre Nutrición Infantil “Dr. Alejandro O’Donnell” (CESNI) en el marco del proyecto de Trayectos Formativos en salud perinatal y nutrición con el financiamiento de UNICEF Argentina.**

La Dra. Adriana Gonzalo describe brevemente el servicio que se prestó y nuevamente se prestará con financiamiento de UNICEF Argentina. Del mismo participó el becario Lic. Matías Sbodio como parte del grupo encargado de impartir actividades de formación. A su vez, el Instituto confeccionó los certificados entregados a quienes participaron de dichas actividades. Se recuerda que el financiamiento pudo ser posible gracias a la conformación de un STAN, instrumento estandarizado de CONICET. La

conformación de los mismos fue detallada en su momento por personal de la Oficina de Vinculación Tecnológica (OVT) del CCT Santa Fe en una reunión abierta que se concretó en el Instituto. Los pasos a seguir para la conformación de un STAN proporcionados en la reunión mencionada se compartirán por correo a todos los miembros del Instituto y se subirán a la página web institucional.

**Tratamiento del punto N° 7 del orden del día: Confirmación de fechas del Conversatorio Filosófico-político IHUCSO 2025, organizado por el grupo de Estudios sobre Ética y Filosofía Política Contemporánea.**

El Dr. Santiago Prono comunica que el Grupo de Estudios sobre Ética y Filosofía Política Contemporánea llevará a cabo un nuevo ciclo de Conversatorio Filosófico-político en el Instituto. El mismo se desarrollará de forma híbrida (en la Sala de Reuniones del IHUCSO Litoral sede FHUC y por ZOOM), el segundo viernes de cada mes desde agosto hasta diciembre del 2025. De esta forma, las fechas reservadas son: 8 de agosto, 12 de septiembre, 10 de octubre, 14 de noviembre y 12 de diciembre. Los expositores y temas a tratar se darán a conocer en el transcurso del año.

**Tratamiento del punto N° 8 del orden del día: Propuestas de compras requeridas por los diferentes Grupos de Estudio.**

Se ponen a consideración propuestas realizadas por los grupos de estudio para la compra de bienes de consumo con presupuesto institucional. La Dra. Andrea Delfino solicita auriculares inalámbricos para una computadora de la sede FCE destinada a reuniones virtuales y la Dra. Pamela Sosa solicita la compra de un tóner. Los gastos son autorizados por el Consejo Directivo.

**Otros asuntos ingresados por miembros del Consejo Directivo.**

No se ingresan asuntos por parte de los miembros del Consejo Directivo.

A las 12.20 hs. se da por finalizada la reunión de Consejo Directivo.